

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Marianna Bosco

Indirizzo

Piazza Matteotti 15, 56035 Casciana Terme Lari (PI)

E-mail

marianna.bosco@gmail.com

ESPERIENZA PROFESSIONALE

09/12/2019 – in corso

Educatrice nel servizio di accoglienza ai richiedenti asilo

Cooperativa Sociale La Pietra d'Angolo Onlus – San Miniato (PI)

Accoglienza, ascolto e decodifica dei bisogni, verifica delle risorse e competenze, supporto ed orientamento sociale, orientamento ed eventuale accompagnamento verso i servizi socio-assistenziali del territorio in presenza di vulnerabilità o interventi specifici.

13/06/2019 – in corso

Assessora

Comune Casciana Terme Lari (PI)

- deleghe ai lavori pubblici, alle politiche culturali, alla gestione del servizio idrico e al diritto alla casa

04/11/2015 – 31/03/2019

Coordinatrice del servizio di accoglienza ai richiedenti asilo

Il Cammino Società Cooperativa Sociale – Casciana Terme Lari (PI)

- coordinamento di un'èquipe di 13 operatori (educatori, insegnanti di italiano e mediatori);
- gestione dei rapporti tra il servizio e le istituzioni locali (Prefettura e Questura di Pisa, Assessorati al Sociale e all'Integrazione, Unione dei Comuni della Valdera, Società della Salute di Pisa e della Valdera, ecc.);
- promozione di partenariati e convenzioni con le associazioni e i Comuni;
- stesura di bandi e progetti per l'integrazione e la coesione sociale dei richiedenti asilo.

01/01/2016 - 15/09/2016

Insegnante di italiano L2

Arci Valdera

- linguistica e didattica dell'italiano a richiedenti asilo

30/03/2015 – 10/07/2015

Operatore fiscale junior

CAAF CGIL - Ufficio di Pontedera (PI)

-elaborazione della dichiarazione dei redditi a favore dei lavoratori dipendenti, autonomi, pensionati e di tutti i cittadini residenti nel territorio dello Stato

01/09/2013 – 30/09/2013

Esperto junior

Provincia di Livorno – U.O. Servizio Lavoro e Formazione Professionale

-supporto operativo e specialistico per lo svolgimento di attività connesse alla UO;
-gestione del Servizio Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Livorno

01/09/2009 – 31/01/2013

Attività di tutorship e gestione dei percorsi di formazione JET (Junior Enel Training) in lingua inglese rivolti ai neo assunti italiani e stranieri e NSTP (New Supervisors Training Program) in lingua italiana rivolto ai gestori di risorse

Enel University e L@bel formazione, Roma

- raccordo informativo e organizzativo tra tutti gli attori che concorrono all'erogazione della formazione in aula - docenti, testimoni, partecipanti, segreteria didattica e formazione manageriale;
- elaborazione dei report di fine corso e analisi dei questionari e dei feedback dei partecipanti alla fine di ogni modulo; - riferimento per i trainer nella gestione momenti formativi, allineamento su criticità d'aula, assistenza e facilitazione durante la lezione; supervisione dinamiche di aula (attenzione, interattività, interesse e coinvolgimento di tutti i partecipanti).

01/02/2010 – 30/06/2011 Project manager per le attività di supporto alla progettazione, all'erogazione e alla gestione di progetti formativi finanziati dal Por OB. 2 FSE 2007/2013 Competitività regionale e Occupazione Regione Lazio

Studio Associato Saperessere, Roma

- predisposizione della documentazione necessaria alla gestione progettuale e alla rendicontazione amministrativa del ciclo di vita dei progetti formativi finanziati;
- gestione dei rapporti con il donatore (Provincia di Roma);
- gestione del sistema informativo e di monitoraggio Si_Mon della Regione Lazio

01/06/2007 - 31/01/2008 Communication consultant

Euro-Med TDS, Roma

- gestione delle relazioni con i 27 membri di Euro-Med TDS, i soggetti istituzionali (Rappresentanza italiana presso l'UE, ICE, le Ambasciate estere in Italia, Comune di Roma ecc.) e gli organi di Euro-Med TDS (Presidente, Comitato Esecutivo e Assemblea Generale);
- organizzazione della Conferenza Euro-Mediterranea svoltasi a Parigi il 23 Novembre 2007, in collaborazione con la Camera di Commercio di Parigi: preparazione in lingua inglese dei documenti ufficiali e dei bilanci 2005 e 2006 e presentazione e revisione in lingua inglese dei dossier, report e testi di progetto;
- predisposizione alla documentazione e di altre fonti d'informazione, necessarie all'avanzamento dei progetti EFI (Euro-Mediterranean Fisheries Initiative) e Piattaforma emed-b2b.biz.

10/10/2004 – 31/05/2007 Attività di gestione della Scuola di Giornalismo

Fondazione Lelio e Lisli Basso Issoco - Sezione Internazionale, Roma

- gestione del primo e del secondo corso di formazione professionale "Esperto multimediale per la comunicazione internazionale" della Scuola di Giornalismo della Fondazione Internazionale Lelio Basso, finanziato dalla Provincia di Roma attraverso il Fondo Sociale Europeo, Obiettivo 3 – Asse/Misura A2;
- supervisione della qualità e dell'accreditamento della sede operativa per le attività formative;
- rapporti con gli enti finanziatori (contatti periodici con gli uffici della formazione della Provincia di Roma e della Regione Lazio);
- coordinamento dell'attività di assegnazione degli stage agli allievi della scuola.

01/01/2005 – 04/2005 Ricercatrice

Istituto Internazionale Jacques Maritain, Sezione Friuli-Venezia Giulia, Trieste

- ricerca di documentazione sui sistemi di istruzione nei paesi dell'Europa centrale e orientale nell'ambito del Progetto UNIVERSITAS.

01/11/2005 – 31/12/2005 Ricercatrice

Daphne Programme II 2004-2008, Grant application 2004. Progetto "Witnessing violence in the perception of professionals and children", Roma

- aggiornamento della mappatura del contesto locale rispetto a quanto previsto per i minori e interviste agli operatori dei servizi locali e a dieci testimoni privilegiati mediante un questionario.

01/12/2004–31/12/2004 Segretaria di redazione

Fondazione Lelio e Lisli Basso Issoco - Sezione Internazionale, in partenariato con la Disamis e in collaborazione con l'Associazione Giraffa per conto del Comune di Mola di Bari - Ufficio Speciale Urban II, Roma

- segretaria di redazione del rapporto di ricerca Violenza sulle donne. Al di là delle parole e tutor del convegno tenutosi a Mola di Bari in occasione della presentazione dei risultati della ricerca.

23/06/2003 – 23/10/2003 Communication consultant

Istituto Italiano di Cultura di Rabat - Marocco, Rabat (Marocco)

- organizzazione di manifestazioni culturali italiane (preparazione, sviluppo e post-gestione). Front desk con informazioni in italiano, francese e arabo. Attività di ufficio stampa.

01/09/2001 – 31/12/2001 Supporto alle attività della Biblioteca

Biblioteca del Dipartimento di studi di Africa e Paesi arabi dell'Università degli studi di Napoli I "Orientale", Napoli

- inserimento dati delle nuove acquisizioni (monografie e periodici) in SBN. Riorganizzazione logistica del patrimonio librario.

22/09/1998 – 18/12/1999 Insegnante

Istituto Italiano di Cultura del Cairo (Egitto)

- insegnamento della lingua italiana a studenti egiziani, in due corsi di primo livello.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aprile 2013 Master di Primo Livello

Centro di Formazione in Europrogettazione – Venice International University Venezia

Le istituzioni, le fonti informative e la "mappa" dei fondi europei; tecnica e metodologia di redazione dei progetti europei; diffusione e sostenibilità dei risultati di progetto

01/09/1995 – 26/03/2003 Laurea vecchio ordinamento

Università degli studi di Napoli I "Orientale", Facoltà di Scienze Politiche, indirizzo internazionale, Napoli

Laurea in Scienze Politiche con votazione 110/110.

Tesi sperimentale in Storia e istituzioni dell'Africa Mediterranea e del Vicino Oriente dal titolo: "Il sindacato nel processo di democratizzazione della Tunisia: dall'indipendenza all'ascesa di Ben Ali". Il curriculum studiorum è stato incentrato sullo studio del mondo arabo-islamico.

01/09/1998 – 31/03/1999 Borsa di studio

Ministero degli Affari Esteri Egiziano, Il Cairo (Egitto)

Per ricerche relative allo studio dei movimenti sindacali e dei partiti politici nei paesi arabi e per lo studio della lingua araba.

15/09/1990–10/06/1995 Maturità linguistica

Liceo Ginnasio "G.B.Vico"-, Napoli

Maturità linguistica sperimentale conseguita con il voto di 57/60.

CORSI DI FORMAZIONE

18 – 21 - 29 maggio 2019 Corso di formazione

Azienda USL Toscana nord ovest e SDS Pisana

Essere madri in un paese straniero

Settembre- Novembre 2018 Corso di formazione

FORMAS – LABORATORIO REGIONALE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

SPRINT – Sistema di Protezione Interdisciplinare per la salute mentale dei richiedenti asilo e rifugiati

Gennaio- Febbraio 2018 Corso di formazione

Unione dei Comuni della Valdera

Corso base di europrogettazione europea

06/04/2017 Corso di formazione

Azienda USL Toscana nord ovest e SDS Pisana

Il sistema dei servizi sociali e l'accoglienza delle persone straniere

29-30/09 – 1/10/2017 Corso di formazione

ASINITAS Onlus

Corso residenziale "Radici e spaesamento. Appunti per una scuola con I migranti" nell'isola di Stromboli

20/04/2016 Corso di formazione

QTA Consulting

Corso di 12 ore di HACCP

04/02/2015 – 26/03/2015 Corso di formazione

Manpower Formazione S.r.L.

Corso di formazione per OPERATORE CAAF

22/03/2012 – 23/03/2012 Corso di formazione

Corso di formazione e informazione del Dipartimento delle Politiche Europee, della SSPAL e dell'EIPA, Provincia di Pisa, Pisa

Fondi diretti, quadro logico e budget

01/12/2001 – 31/03/2002 Corso di formazione

Università degli studi di Napoli I "Orientale", Napoli

Corso di tecnologia dell'informazione e della comunicazione sulle "Applicazioni informatiche nel campo dell'indagine statistica per le Scienze sociali".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B1
Corso di livello avanzato seguito all'Accademia Britannica di Roma					
francese	B1	B1	B1	B1	A2
arabo	A1	A1	A1	A1	A1

Certificati di due corsi di "Modern Standard Arabic" seguiti al Cairo all' "International Language Institute" e al "British Council" e frequenza di un corso di "Colloquial Arabic" c/o l' Egyptian Centre for International Cultural Cooperation.

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Eccellenti capacità comunicative orali e scritte.

Competenze organizzative e gestionali Tra le abilità maturate nel corso della mia carriera lavorativa, posso con certezza annoverare un alto livello di responsabilità e di proattività, un approccio flessibile all'ambiente di lavoro e una spiccata capacità di problem solving. Sono abituata a lavorare in condizioni di stress e con scadenze molto fitte, sia in modo autonomo sia come parte di un team.

Competenze informatiche Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint)

Patente di guida In possesso di patente B e automunito

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Lari, 02 marzo 2020

Marianna Bosco